

Số: 1681/QĐ-ĐHSPKT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP.HCM

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 937/QĐ-TTg ngày 30 tháng 6 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật Thi đua khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14 tháng 6 năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng số ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác Thi đua, khen thưởng trong ngành Giáo dục;

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-HĐT ngày 05 tháng 8 năm 2020 của Hội đồng trường ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 25/NQ-HĐT ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Hội đồng trường về công tác cán bộ lãnh đạo của trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 39/NQ-HĐT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng trường về việc thông qua các quy định, quy chế;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này “Quy định về công tác thi đua, khen thưởng” của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường, Trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho Quyết định số 1313/QĐ-ĐHSPKT ngày 11 tháng 7 năm 2019 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng. /

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu: VT, TCHC (43).



PHỤ TRÁCH TRƯỜNG

PGS.TS. Nguyễn Trường Thịnh

QUY ĐỊNH

Về công tác thi đua, khen thưởng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1681/QĐ-ĐHSPKT ngày 18 tháng 8 năm 2021
của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh)

Chương I

ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG VÀ NGUYÊN TẮC KHEN THƯỞNG, YÊU CẦU ĐỐI VỚI VIỆC XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Điều 1. Đối tượng áp dụng

Viên chức, người lao động bao gồm cả người đang trong thời gian tập sự, hợp đồng từ 01 năm trở lên.

Điều 2. Nguyên tắc khen thưởng

1. Hình thức khen thưởng phải phù hợp với đối tượng, chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân và thành tích đạt được.

2. Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn. Chú trọng khen thưởng tập thể nhỏ và cá nhân là người trực tiếp lao động, sản xuất, học tập, công tác.

Không tặng thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được. Hình thức khen thưởng theo đợt, chuyên đề không tính làm điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước.

Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý là nữ thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng quá trình công hiến được giảm 1/3 thời gian so với quy định chung; trường hợp quy định tuổi nghỉ hưu cao hơn thì thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng quá trình công hiến được thực hiện theo quy định chung.

Điều 3. Yêu cầu đối với việc xét thi đua, khen thưởng

1. Không áp đặt chỉ tiêu thi đua, bảo đảm nguyên tắc tự nguyện tham gia thi đua của tập thể, cá nhân theo quy định.

2. Việc xét thi đua, khen thưởng phải căn cứ vào tiêu chuẩn, thành tích đạt được gắn với minh chứng, sản phẩm cụ thể, thiết thực của tập thể, cá nhân.

3. Việc đánh giá, công nhận các danh hiệu thi đua và phạm vi ảnh hưởng của thành tích phải phù hợp với kết quả đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động. Số lượng viên chức, người lao động được đề nghị xét công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, các hình thức khen thưởng cấp Bộ đảm bảo không quá 1/3 là cán bộ quản lý.

4. Đối với danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Tập thể lao động xuất sắc”, “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”, “Cờ thi đua của Chính phủ”,

Bảng khen của Bộ trưởng, Bảng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương các hạng: tập thể, cá nhân được đề nghị xét khen thưởng phải có số phiếu đồng ý đạt tỷ lệ 70% trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng Thi đua - khen thưởng cấp cơ sở và Hội đồng Thi đua - khen thưởng ngành Giáo dục.

Chương II

HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Điều 4. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tại đơn vị

1. Trưởng đơn vị quyết định thành lập Hội đồng tại đơn vị.
2. Thành phần Hội đồng gồm:
 - a. Trưởng đơn vị;
 - b. Phó trưởng đơn vị;
 - c. Chủ tịch Công đoàn bộ phận;
 - d. Bí thư Chi bộ (nếu có);
 - e. Bí thư Đoàn cơ sở (Khoa/Viện/Trung tâm/Trường THPT) và Bí thư đoàn cán bộ viên chức (nếu có);
 - f. Các trưởng bộ môn (đối với đơn vị đào tạo).

Điều 5. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường

1. Hiệu trưởng quyết định thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.
2. Thành phần Hội đồng gồm:
 - a. Chủ tịch: Hiệu trưởng;
 - b. Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác thi đua, khen thưởng, Chủ tịch Công đoàn Trường;
 - c. Ủy viên thường trực kiêm thư ký Hội đồng: Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính;
 - d. Các ủy viên: Các Phó Hiệu trưởng, đại diện cấp ủy Đảng, đại diện Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, trưởng các bộ phận chuyên môn liên quan.

Điều 6. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

- a. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và biểu quyết theo tỉ lệ quy định. Trường hợp ý kiến các thành viên Hội đồng ngang nhau thì ý kiến quyết định là của Chủ tịch Hội đồng;
- b. Các cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 số thành viên của Hội đồng tham dự. Trường hợp vắng mặt, thành viên Hội đồng phải được Chủ tịch Hội đồng đồng ý và gửi lại phiếu bầu.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng

- a. Tham mưu cho trưởng đơn vị triển khai các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, của Bộ về công tác thi đua, khen thưởng; triển khai, phát động phong trào thi đua theo thẩm quyền;
- b. Tham mưu xây dựng tiêu chí, tiêu chuẩn danh hiệu thi đua và khen thưởng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và

công tác khen thưởng của đơn vị; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn, báo cáo cấp có thẩm quyền;

c. Tham mưu cho trường đơn vị quyết định tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Chương III

CÁC DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

Mục 1

CÁC DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

ĐỐI VỚI CÁ NHÂN

Điều 8. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- a. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao;
- b. Chấp hành tốt nội quy, quy định của Trường và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua của Nhà trường, Công đoàn; Đoàn thanh niên (đối với cán bộ viên chức dưới 30 tuổi);
- c. Tích cực học tập chính trị, văn hoá, chuyên môn, nghiệp vụ;
- d. Có đạo đức tốt, lối sống lành mạnh.

2. Cá nhân tham gia chiến đấu, phục vụ chiến đấu hoặc có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của Nhà nước, của nhân dân dẫn đến bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ sở y tế cấp huyện hoặc tương đương trở lên thì thời gian điều trị, điều dưỡng được tính để bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

3. Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị để được bình xét “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định tại cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được tính để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

4. Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

5. Đối với cá nhân chuyên công tác, cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm bình xét, tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan cũ).

6. Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

Điều 9. Cách bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Đối với các Khoa và đơn vị đào tạo: Tổ Bộ môn họp để nghe báo cáo công tác cá nhân và bình xét theo tiêu chuẩn, sau đó tiến hành bỏ phiếu bình bầu bằng hình thức bỏ phiếu kín, nếu đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến thì lập danh sách gửi Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị. Hội

đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị họp để xem xét những trường hợp cá biệt (nếu có) và thông qua danh sách đề nghị danh hiệu “Lao động tiên tiến” từ các bộ môn. Trường đơn vị lập danh sách đề nghị danh hiệu “Lao động tiên tiến” (có số phiếu bầu ở Bộ môn) để gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

2. Đối với các phòng, ban, trung tâm và đơn vị tương đương: Họp toàn đơn vị để bình xét và bỏ phiếu; nếu đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến thì trường đơn vị lập danh sách đề nghị danh hiệu “Lao động tiên tiến” (có số phiếu bầu) gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

3. Trên cơ sở đề nghị của trường đơn vị, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường xem xét (chỉ xem xét lại các trường hợp cá biệt) và trình Hiệu trưởng quyết định công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Điều 10. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Đạt tiêu chuẩn danh hiệu "Lao động tiên tiến";
2. Có sáng kiến để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu được áp dụng tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đơn vị công nhận.

Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Điều 11. Cách bình xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”:

1. Đối với các khoa/viện và đơn vị đào tạo: Tổ bộ môn xem xét và giới thiệu cá nhân hội đủ các tiêu chuẩn lên Khoa. Trên cơ sở giới thiệu của tổ bộ môn, các khoa họp toàn đơn vị để bỏ phiếu. Các cá nhân đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến thì Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị lập danh sách (có số phiếu bầu) và gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

2. Đối với các phòng, ban, trung tâm và đơn vị tương đương: Họp toàn đơn vị để giới thiệu cá nhân hội đủ các tiêu chuẩn và bỏ phiếu; nếu đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số người tham gia họp hoặc được xin ý kiến thì trường đơn vị lập danh sách đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” (có số phiếu bầu) gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

3. Trên cơ sở đề nghị của các đơn vị và báo cáo thành tích của cá nhân, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường sẽ bỏ phiếu và xét chọn những cá nhân xuất sắc tiêu biểu nhất, nếu đạt từ 70% tổng số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng thì Hội đồng báo cáo Hiệu trưởng công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

4. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” được xét tặng hàng năm, cùng thời điểm với việc tổng kết năm học.

Điều 12. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”

Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ" được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân có 03 (ba) lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” tính đến thời điểm đề nghị xét tặng;

2. Có sáng kiến, đề tài nghiên cứu có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp Bộ.

Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương do người đứng đầu Bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương xem xét, công nhận.

Điều 13. Cách bình xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”

Trên cơ sở đề nghị của các đơn vị và báo cáo thành tích của cá nhân, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường sẽ bỏ phiếu và xét chọn những cá nhân xuất sắc tiêu biểu nhất trong số những người đủ ba năm đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và có sáng kiến, đề tài nghiên cứu có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp Bộ. Những cá nhân đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng phiếu bầu) thì Hiệu trưởng đề nghị Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”.

Mục 2

CÁC DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA ĐỐI VỚI TẬP THỂ

Điều 14. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

Danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến" được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch theo mục tiêu chất lượng của đơn vị được giao trong năm theo quy định tại Điều 5 của Quy định về đánh giá năng lực thực hiện áp dụng tại Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 1879/QĐ-ĐHSPKT ngày 01 tháng 7 năm 2020 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh;

2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

3. Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Điều 15. Cách bình xét danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

1. Các đơn vị căn cứ thành tích đạt được trong năm, đối chiếu với tiêu chuẩn để tự xác định danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị làm hồ sơ đề nghị gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

2. Trên cơ sở đề nghị của các đơn vị, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường sẽ bỏ phiếu và xét chọn danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, nếu đạt từ 70% tổng số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng thì Hội đồng báo cáo Hiệu trưởng công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

Điều 16. Tập thể lao động xuất sắc

Danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" là tập thể tiêu biểu, được lựa chọn trong các tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ quy định tại Điều 5 của Quy định về đánh giá năng lực thực hiện áp dụng tại Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 1879/QĐ-ĐHSPKT ngày 01 tháng 7 năm 2020 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh;

2. Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với Nhà trường, Nhà nước;

3. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

4. Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến";

5. Có cá nhân đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

6. Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Điều 17. Cách bình xét danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”

1. Các đơn vị căn cứ thành tích đạt được trong năm, đối chiếu với tiêu chuẩn để tự xác định danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị làm hồ sơ đề nghị gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

2. Trên cơ sở đề nghị và báo cáo thành tích của các đơn vị, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường sẽ bỏ phiếu và xét chọn những tập thể xuất sắc tiêu biểu nhất; nếu đạt từ 70% tổng số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng thì Hội đồng báo cáo Hiệu trưởng để trình Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng danh hiệu.

Điều 18. Danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”

"Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo" được xét tặng hàng năm khi kết thúc năm học cho tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất và được bình xét dẫn đầu các khối, cụm thi đua.

Hiệu trưởng chia các đơn vị thuộc trường thành hai cụm thi đua, bình xét một tập thể dẫn đầu từng cụm thi đua để đề nghị Bộ trưởng xét, tặng Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 19. Cách bình xét danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”

Trên cơ sở đề nghị của các cụm thi đua, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường sẽ bình xét một tập thể dẫn đầu từng cụm thi đua để đề nghị Bộ trưởng xét, tặng Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 20. Danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”

“Cờ thi đua của Chính phủ” được xét tặng cho các tập thể sau:

1. Là tập thể tiêu biểu xuất sắc dẫn đầu trong số các tập thể đạt tiêu chuẩn Cờ thi đua cấp Bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương. Số lượng tập thể được xét, đề nghị tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” không quá 20% tổng số tập thể đạt tiêu chuẩn tặng Cờ thi đua cấp Bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

2. Bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trực thuộc trung ương dẫn đầu các khối, cụm thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trung ương tổ chức.

3. Tập thể tiêu biểu nhất trong phong trào thi đua theo chuyên đề do chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ phát động được đánh giá, bình xét suy tôn khi sơ kết, tổng kết từ năm năm trở lên.

Chương IV

CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

Mục 1

CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐỐI VỚI CÁ NHÂN

Điều 21. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

“Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo” tặng cho cá nhân có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích tiêu biểu, xuất sắc được bình xét trong thực hiện phong trào thi đua do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động;

2. Có 02 (hai) năm liên tục được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có hai sáng kiến cấp cơ sở được công nhận hoặc trong năm năm trước khi nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, chưa được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng bằng khen;

3. Lập được nhiều thành tích có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có nghĩa cử cao đẹp, hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhà nước, của nhân dân, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, địch họa, dịch bệnh, đấu tranh với những hành vi tiêu cực, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội, có tác dụng nêu gương và được đơn vị, địa phương ghi nhận, tôn vinh;

4. Có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, khởi nghiệp; có sáng kiến, giải pháp trong nghiên cứu khoa học; vượt khó, vươn lên học hỏi; tham gia có hiệu quả các hoạt động tình nguyện, thiện nguyện vì cộng đồng được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận;

5. Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành giáo dục, cơ quan quản lý trực tiếp và được đơn vị thụ hưởng xác nhận;

6. Có thời gian công tác từ 05 (năm) năm trở lên; có thành tích xuất sắc, đóng góp cho sự phát triển của đơn vị được ghi nhận trong dịp kỷ niệm ngày thành lập vào năm tròn.

Điều 22. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

“Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích xuất sắc tiêu biểu, được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 (ba) năm trở lên;

2. Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

3. Đã được tặng bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 (năm) năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 (năm) sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp Trường hoặc mưu trí, dũng cảm, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, trong thời gian đó có 05 (năm) lần được tặng giấy khen trở lên.

Điều 23. Huân chương lao động hạng Ba

“Huân chương Lao động” hạng Ba để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có nhiều sáng tạo trong lao động, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc,

gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Đã được tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”, 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 02 (hai) sáng kiến được áp dụng mang lại hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

2. Lập được thành tích đặc biệt xuất sắc trong lao động, học tập, công tác có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận hoặc lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất được giải thưởng cao ở khu vực hoặc thế giới;

3. Có phát minh, sáng chế được áp dụng mang lại hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

4. Có công trình khoa học hoặc tác phẩm xuất sắc tiêu biểu trong lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận.

Điều 24. Huân chương Lao động hạng Nhì

“Huân chương Lao động” hạng Nhì để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có nhiều sáng tạo trong lao động, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Đã được tặng thưởng "Huân chương Lao động" hạng Ba và 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 03 (ba) sáng kiến được áp dụng mang lại hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

2. Lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất trong lao động, học tập, công tác có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận hoặc lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất được giải thưởng cao ở khu vực hoặc thế giới;

3. Có phát minh, sáng chế được áp dụng mang lại hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

4. Có công trình khoa học hoặc tác phẩm xuất sắc tiêu biểu cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận.

Điều 25. Huân chương Lao động hạng Nhất

“Huân chương Lao động” hạng Nhất để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có nhiều sáng tạo trong lao động, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Đã được tặng thưởng "Huân chương Lao động" hạng Nhì và 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 04 (bốn) sáng kiến được áp dụng mang lại hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong toàn quốc được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ công nhận;

2. Lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất trong lao động, học tập, công tác có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong toàn quốc được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận hoặc lập được thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất được giải thưởng cao ở khu vực hoặc thế giới;

3. Có phát minh, sáng chế được áp dụng mang lại hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực toàn quốc được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

4. Có công trình khoa học hoặc tác phẩm xuất sắc tiêu biểu cấp nhà nước được bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận.

Điều 26. Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”

Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục” (sau đây gọi tắt là Kỷ niệm chương) là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành giáo dục được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Cá nhân trong ngành giáo dục

- Có thời gian công tác trong ngành giáo dục đủ 20 (hai mươi) năm trở lên. Trường hợp cá nhân đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương. Cá nhân có đủ thời gian công tác nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 (hai) năm, tính từ thời điểm hết hạn kỷ luật; thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương;

- Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn thời gian quy định trên là 05 (năm) năm.

2. Cá nhân ngoài ngành giáo dục

- Đã đảm nhiệm chức vụ quản lý đủ một nhiệm kỳ (60 tháng) trở lên, có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của ngành giáo dục;

- Có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển ngành giáo dục, được đơn vị thụ hưởng xác nhận.

3. Cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

Điều 27. Giấy khen của Hiệu trưởng

Giấy khen của Hiệu trưởng để tặng cho cá nhân đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích được bình xét trong phong trào thi đua;

2. Lập được thành tích đột xuất;

3. Viên chức, người lao động đến tuổi nghỉ hưu có thời gian công tác tại trường từ 20 năm trở lên;

4. Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong quá trình xây dựng và phát triển đơn vị, nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập vào năm tròn;

5. Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân; có phẩm chất đạo đức tốt, đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Thành tích đột xuất là thành tích đạt được ngoài chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ mà cá nhân phải đảm nhiệm.

Mục 2

CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐỐI VỚI TẬP THỂ

Điều 28. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

“Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo” được xét tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích tiêu biểu, xuất sắc được bình xét trong thực hiện phong trào thi đua do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động;

2. Có 02 (hai) năm liên tục được cấp có thẩm quyền công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”;

3. Có thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc có thành tích xuất sắc trong việc cứu người, cứu tài sản của nhà nước, của nhân dân, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, định họa, dịch bệnh của đơn vị, địa phương;

4. Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành giáo dục, được cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp và đơn vị thụ hưởng xác nhận;

5. Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong quá trình xây dựng và phát triển đơn vị, nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập vào năm tròn.

Điều 29. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

“Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trung ương hoặc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động khi sơ kết, tổng kết 03 (ba) năm trở lên;

2. Lập được thành tích xuất sắc, thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

3. Đã được tặng bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 05 (năm) năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 (một) lần được tặng cờ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 02 (hai) lần được tặng bằng khen cấp bộ, ban ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

Điều 30. Huân chương lao động hạng Ba

“Huân chương lao động” hạng Ba để tặng cho tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Lập được thành tích xuất sắc, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

2. Có quá trình xây dựng, phát triển từ 10 (mười) năm trở lên, trong đó đã được tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” và 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong đó có 02 (hai) lần được tặng cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 01 (một) lần được tặng cờ thi đua của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và 01 (một) bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương. Đối với tập thể không thuộc đối tượng tặng cờ thi đua trong thời gian đó có 02 (hai) lần được bằng khen của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

Điều 31. Huân chương lao động hạng Nhì

“Huân chương lao động” hạng Nhì để tặng cho tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Lập được thành tích xuất sắc, có phạm vi ảnh hưởng và nêu gương trong bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương được bộ, ban, ngành tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

2. Đã được tặng “Huân chương Lao động” hạng Ba và 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 (một) lần được tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” và có 01 (một) lần được tặng cờ thi đua của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 03 (ba) lần được tặng cờ thi đua của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

Điều 32. Huân chương lao động hạng Nhất

“Huân chương lao động” hạng Nhất để tặng cho tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Lập được thành tích xuất sắc, có phạm vi ảnh hưởng và phổ biến học tập nêu gương toàn quốc được bộ, ban, ngành tỉnh, đoàn thể trung ương công nhận;

2. Đã được tặng “Huân chương Lao động” hạng Nhì và 05 (năm) năm tiếp theo trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 01 (một) lần được tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” và có 02 (hai) lần được tặng cờ thi đua của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 04 (bốn) lần được tặng cờ thi đua của cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

Điều 33. Giấy khen của Hiệu trưởng

Giấy khen của Hiệu trưởng để tặng cho tập thể đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;

2. Lập được thành tích đột xuất;

3. Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong quá trình xây dựng và phát triển đơn vị, nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập vào năm tròn.

4. Hoàn thành tốt nhiệm vụ; nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thành tích đột xuất là thành tích đạt được ngoài chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ mà tập thể phải đảm nhiệm.

Chương V

THỦ TỤC, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ

Điều 34. Hồ sơ đề nghị danh hiệu thi đua và khen thưởng

1. Báo cáo thành tích cá nhân (Mẫu 1);
2. Tóm tắt thành tích đề nghị danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở (Mẫu 2);
3. Báo cáo thành tích tập thể (Mẫu 3);
4. Tóm tắt thành tích tập thể đề nghị tặng cờ thi đua (Mẫu 4);
5. Tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân đề nghị danh hiệu thi đua cấp cao (Mẫu 5);
6. Danh sách tổng hợp các tập thể và cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu thi đua khen thưởng năm học (Mẫu 6);
7. Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng (Mẫu 7);
8. Chứng nhận của cơ quan quản lý có thẩm quyền đối với sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (nếu có).



PHỤ TRÁCH TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Trường Thịnh

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG ⁽²⁾

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
- Quê quán: ⁽³⁾
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:

(Khai rõ chức năng nhiệm vụ được giao; thuận lợi, khó khăn của cá nhân khi thực hiện các nhiệm vụ đó)

2. Thành tích đạt được của cá nhân:⁽⁴⁾

* Thành tích trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao:

(Khai theo chức năng nhiệm vụ; Nếu là người đứng đầu và cấp phó thì khai thành tích "Đóng góp xây dựng đơn vị" về chính quyền – Tập thể được khen thưởng gì hoặc công nhận danh hiệu thi đua gì; về công tác Đảng chi bộ được công nhận? Công đoàn?)

* Thành tích xuất sắc của cá nhân:

- Báo cáo xuất sắc theo từng chức năng nhiệm vụ được giao; khai chung cả giai đoạn có số liệu minh họa (lưu ý không khai tách riêng từng năm (VD không khai năm 2012 làm được gì, năm 2013 làm được gì... vì các nhiệm vụ lặp đi lặp lại, có năm nhiều, năm ít).

- Trong 5 năm qua đã có sáng kiến, giải pháp, đề tài, bài báo khoa học, giáo trình, trong đó có(tối thiểu là 5 SK cơ sở trở lên đối với BKCP) đề tài, sáng kiến tiêu biểu sau: (có thể lập bảng hoặc không lập bảng nhưng phải làm rõ nội dung, cấp đánh giá và đặc biệt phải nêu tóm tắt tính ứng dụng và phạm vi ảnh hưởng)*

Năm	Tên sáng kiến/ nghiên cứu (ghi rõ chủ trì hoặc tham gia)	Tóm tắt nội dung, hiệu quả, tính ứng dụng, phạm vi ảnh hưởng; cấp đánh giá, xếp hạng (nếu có)

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG ⁽⁵⁾

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ XÁC
NHẬN, ĐỀ NGHỊ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Ghi chú:

(1) Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen cấp bộ, cấp tỉnh; 01 năm đối với Chiến sỹ thi đua cơ sở và Giấy khen.

(2) Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

(3) Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

(4) Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

⁽⁵⁾ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”:

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc trung ương” và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;

+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

(Lưu ý: Đây là mẫu vì vậy khi viết xong thì xóa phần chữ nêu đó và phân ghi chú hướng dẫn cách viết báo cáo đi)

Ví dụ về cách tóm tắt thành tích NCKH

Tóm tắt kết quả nghiên cứu, hiệu quả và phạm vi áp dụng của 04 đề tài NCKH cấp... do GS.TS làm chủ nhiệm trong giai đoạn 2012-2017, cụ thể như sau:

1. Đề tài Nghiên cứu ứng dụng ngôn ngữ UNL để phát triển hệ thống dịch tự động cho tiếng Việt, Cấp Bộ, mã số B2010-ĐN02-56, nghiệm thu ngày 28/09/2012, đạt kết quả tốt (biên bản nghiệm thu đính kèm).

Đề tài đã nghiên cứu đầy đủ hơn về dịch tự động và UNL. Các kết quả nghiên cứu của đề tài đã được đưa vào các bài giảng trong môn học “Xử lý ngôn ngữ tự nhiên” phục vụ công tác đào tạo cao học tại Đại học Đà Nẵng và đã có 01 nghiên cứu sinh đăng ký thực hiện luận án tiến sĩ dựa trên những kết quả ban đầu của đề tài này.

Về mặt khoa học, Đề tài đã trình bày hoàn chỉnh những thông tin liên quan đến UNL, đây là tài liệu tham khảo quan trọng và tin cậy để nghiên cứu sâu hơn về dịch tự động nói chung và UNL nói riêng.

Về mặt thực tiễn, Đề tài đã được thử nghiệm trên một số công cụ hỗ trợ cho việc phát triển các mô-đun EnConverter và DeConverter trong hệ thống UNL và đặc biệt, là đã xây dựng được từ điển UNL-tiếng Việt. Từ điển này là một bộ phận quan trọng trong hệ thống dịch tự động cho UNL và tiếng Việt. Đây là nền tảng để phát triển một hệ thống dịch tự động hoàn chỉnh cho tiếng Việt và 25 ngôn ngữ có chữ viết của các dân tộc khác của Việt Nam như Khmer, Cơ-tu, Chăm, Bana,...

2. Đề tài Xây dựng hệ thống trực tuyến hỗ trợ công tác quản lý và khắc phục hậu quả thiên tai – Triển khai ứng dụng tại khu vực miền Trung – Tây Nguyên, cấp Đại học Đà Nẵng, mã số Đ2011-01-02, nghiệm thu ngày 23/12/2011, đạt kết quả tốt (biên bản nghiệm thu đính kèm).

Đề tài đã nghiên cứu để phát triển một hệ thống trực tuyến nhằm hỗ trợ quản lý các thông tin liên quan đến thiên tai, hoạt động cứu nạn, cứu trợ mỗi khi xảy ra thiên tai.

Việc phát triển, ứng dụng thành công hệ thống Sahana đã góp phần quan trọng trong việc quản lý và khắc phục hậu quả thiên tai. Đề tài có ý nghĩa xã hội rất cao và khả thi khi triển khai ứng dụng thực tế. Khi triển khai đề tài, người thực hiện đã tiến hành nghiên cứu khá cẩn thận về mã nguồn mở Sahana và cách thức để phát triển một hệ thống hỗ trợ quản lý và khắc phục hậu quả thiên tai dựa trên nền tảng Sahana. Những nội dung giới thiệu trong báo cáo là tài liệu tham khảo tin cậy cho những người quan tâm đến việc phát triển ứng dụng Sahana.

Trên cơ sở nghiên cứu, người thực hiện đề tài đã khảo sát yêu cầu tại Trung tâm Phòng chống lụt bão miền Trung và Tây Nguyên và phát triển một hệ thống nhằm phục vụ công tác quản lý và khắc phục hậu quả thiên tai. Kết quả nghiên cứu đã được chuyển giao và tập huấn cho cán bộ của Trung tâm Phòng chống lụt bão miền Trung và Tây Nguyên sử dụng và mang lại hiệu quả tốt.

3. Đề tài ...

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ KHEN⁽²⁾

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

TÊN TẬP THỂ ĐỀ NGHỊ

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể⁽³⁾.

2. Chức năng, nhiệm vụ

(Nêu rõ cơ cấu, tổ chức, số lượng công chức, viên chức, giảng viên, học hàm, học vị, trình độ đào tạo....; nêu chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; từ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị cần chỉ ra những thuận lợi, **khó khăn** của đơn vị)

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁽⁴⁾.

(Cụ thể như sau:

** Thành tích đạt được (Cờ Chính phủ khai 1 năm, BKCP, Huân chương khai từ 5 năm trở lên)*

a. Báo cáo thành tích theo từng chức năng nhiệm vụ được giao

(Chú ý không nên tách riêng từng năm) có số liệu so sánh từng nhiệm vụ - Sau đó mới có biểu dưới

- Biểu số liệu kết quả 1 số chỉ tiêu (chỉ tiêu phù hợp với chức năng nhiệm vụ từng đơn vị) (Cờ Chính phủ so sánh số liệu năm trước với năm đề nghị khen)

VD biểu 1:

Nhiệm vụ chính	2012	2013	2014	2015	2016	
VD: Công tác đào tạo						
Tuyển sinh						
Nghiên cứu KH						
Chất lượng đào tạo						
Xây dựng đội ngũ						
Hợp tác quốc tế						
Xây dựng CSVC..						

- Biểu so sánh kết quả giai đoạn đề nghị khen thưởng với giai đoạn trước

VD biểu 2:

	Tổng Giai đoạn 2006-2010	Tổng Giai đoạn 2011-2015	Tăng số tương đối %	Tăng số tuyệt đối
.....				

2. Công tác nghiên cứu khoa học, sáng kiến, giải pháp

Nêu tổng số sáng kiến đề tài, làm lợi? nêu 1 vài giải pháp tiêu biểu.

3. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

(một vài nguyên nhân, bài học kinh nghiệm trong việc đạt được những thành tích trên, trong đó có **Tổ chức phong trào thi đua**:

- Hàng năm Phát động phong trào: “tên cụ thể gắn nhiệm vụ chuyên môn.....” nên nêu 2 đến 3 phong trào điển hình

VD: “phong trào phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật”

“Phong trào dạy tốt, học tốt”

- Tích cực Hưởng ứng phong trào do Bộ ngành hoặc địa phương như “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” và phong trào “học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, “VSAT phòng chống cháy nổ”..

- Công tác khen thưởng, xây dựng nhân điển hình tiên tiến.....

- Trong năm qua đã xây dựng được những tập thể, cá nhân điển hình là (có nêu tên các tập thể điển hình cụ thể và các cá nhân điển hình) VD: Phòng A, ông B

4. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước ⁽⁵⁾

5. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể ⁽⁶⁾

- Triển khai học tập Nghị quyết.....

-

Đảng bộ, hoặc Chi bộ **đạt “danh hiệu....”** được khen thưởng.....

Công đoàn **đạt “danh hiệu....”** được khen thưởng.....

Nội bộ đoàn kết, không có đơn thư khiếu nại.

- Hoạt động của tổ chức công đoàn, xã hội từ thiện

+.....

+.....

có số tiền cụ thể.

Được khen thưởng

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG ⁽⁷⁾**1. Danh hiệu thi đua**

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Ghi chú

(1) Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh.

(2) Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

(3) Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

(4) Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

(5) Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

(6) Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

(7) Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

(Lưu ý : Đây là mẫu vì vậy khi viết xong thì xóa phần chữ nêu đỏ và phần ghi chú hướng dẫn cách viết báo cáo đi)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

TÓM TẮT THÀNH TÍCH CỦA TẬP THỂ ĐỀ NGHỊ TẶNG CỜ THI ĐUA

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-ĐHSPKT ngày tháng năm 20..
của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh)

STT	Tên tập thể	Tóm tắt thành tích	Các hình thức khen thưởng trong năm
		<p>- Chấp hành tốt các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước:</p> <p>- Hoạt động xã hội:</p> <p>- Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao: + <i>Hoạt động chuyên môn:</i></p> <p>+ <i>Hoạt động NCKH:</i></p> <p>- Phong trào thi đua của đơn vị:</p> <p>- Tổng số cá nhân trong đơn vị:</p> <p>+ Số trong diện bình xét thi đua:</p> <p>+ Số cá nhân hoàn thành nhiệm vụ trên tổng số cá nhân trong diện bình xét:..... (chiếm tỷ lệ %);</p> <p>+ Số không trong diện bình xét thi đua:</p> <p>..... (lý do:))</p> <p>+ Số bị kỷ luật khiển trách, cảnh cáo: Không.</p> <p>Trong đó, số đạt danh hiệu Lao động tiên tiến:</p> <p>..... (chiếm tỷ lệ %);</p> <p>số đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở:(chiếm tỷ lệ %);</p>	<p>- QĐ sốngày của Hiệu trưởng ĐH Sư phạm Kỹ thuật TpHCM công nhận danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến.</p> <p>- Giấy khen Hiệu trưởng: QĐ số /QĐ-ĐHSPKT ngày của Hiệu trưởng ĐH Sư phạm Kỹ thuật Tp. HCM vì viết báo cáo và cung cấp minh chứng đánh giá chất lượng giáo dục nhà trường đạt kết quả cao</p> <p>.....</p>

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

TÓM TẮT THÀNH TÍCH CỦA CÁC TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-ĐHSPKT ngày tháng năm 20..
của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh)

I. Đề nghị công nhận danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc:

STT	Tên tập thể	Tóm tắt thành tích	Các hình thức khen thưởng trong năm
1	Phòng ...	<ul style="list-style-type: none"> - Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng và Pháp luật của Nhà nước: ... - Hoạt động xã hội (nếu có)... - Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao: <ul style="list-style-type: none"> + Hoạt động chuyên môn: ... + Hoạt động NCKH:... - Phong trào thi đua của đơn vị: <ul style="list-style-type: none"> + Phong trào do Bộ phát động: + Phong trào do nhà trường, đơn vị phát động: - Tổng số cá nhân trong đơn vị: ... <ul style="list-style-type: none"> + Số trong diện bình xét thi đua:.... + Số cá nhân hoàn thành nhiệm vụ trên tổng số cá nhân trong diện bình xét:/..... (chiếm tỷ lệ%); + Số không trong diện bình xét thi đua (lý do) + Số bị kỷ luật khiển trách, cảnh cáo:... <p>Trong đó, số đạt danh hiệu Lao động tiên tiến:.... (chiếm tỷ lệ.....%); số đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở:(chiếm tỷ lệ%);</p>	<p>QĐ số.../... ngày của công nhận danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến</p> <p>.....</p>
2	Khoa ...		

II. Đề nghị công nhận danh hiệu CSTĐ cấp Bộ:

STT	Ông/bà	Họ và tên	Chức vụ, nơi công tác	Tóm tắt thành tích (trong 3 năm qua)	Các hình thức TĐKT đã được ghi nhận (trong 3 năm qua)
1	PGS.TS	Nguyễn Văn T	Giảng viên, Khoa Trường	<p>1. Thành tích xuất sắc tiêu biểu</p> <ul style="list-style-type: none"> - - <p>2. Thành tích sáng kiến, Đề tài NCKH, bài báo, giáo trình:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sáng kiến: ghi rõ tên sáng kiến, tóm tắt nội dung, có xác nhận của đơn vị có thẩm quyền về phạm vi ảnh hưởng, tính ứng dụng. - Đề tài NCKH : Tham gia hay chủ trì, Tên đề tài.... Mã số... ..cấp đánh giá.... xếp hạng, năm.... - Bài báo khoa học: Tên bài báo khoa học đăng trên tạp chí năm... - Tham gia hay Chủ biên giáo trình:..... <p>3. Thành tích khác:.....</p>	<p>1. Danh hiệu thi đua:</p> <p>CSTĐ cơ sở:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Năm: .. (QĐ số ngày...); - Năm: .. (QĐ số ngày...); - Năm: .. (QĐ số ngày...) <p>2. Khen thưởng</p>
2	TS	Lê Ái Linh	Trưởng Bộ môn, Khoa, Trường		

Ghi chú: Khai rõ thành tích theo các tiêu chuẩn quy định cho mỗi loại danh hiệu thi đua

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

**TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ
BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TẶNG BẰNG KHEN**

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-ĐHSPKT ngày tháng năm 20..
của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh)

I. Tập thể:

STT	Tên tập thể	Tóm tắt thành tích	Các hình thức TĐKT đã được ghi nhận trong 02 năm gần đây
1	Khoa ...	<ul style="list-style-type: none"> - 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được công nhận là Tập thể lao động xuất sắc; - Tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước - Nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở - Tổ chức tốt các phong trào thi đua: - Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể: - Thực hành tiết kiệm, thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể: ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Tập thể LĐXS (ghi rõ năm học....., số QĐ/..... ngày... của ...) - BKBT (nếu có): Số QĐ... ngày... của
2	Phòng ...		

II. Cá nhân:

TT	Ông/ bà	Họ và tên	Chức vụ, nội công tác	Tóm tắt thành tích trong 02 năm gần đây	Các hình thức TĐKT đã được ghi nhận trong 2 năm gần đây
1	Ông	Nguyễn Văn T	Giảng viên, Khoa Trường	<ul style="list-style-type: none"> - Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước - 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:..... - Sáng kiến: ghi rõ tên sáng kiến, tóm tắt nội dung, có xác nhận của đơn vị có thẩm quyền về phạm vi ảnh hưởng, ứng dụng. 	<ul style="list-style-type: none"> - CSTĐCS năm học (ghi rõ số QĐ.../... ngày ... - BKBT (ghi rõ số QĐ.../...., ngày...
2	Bà

Danh sách trên có tập thể và ... cá nhân./.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
 ĐƠN VỊ:

DANH SÁCH

Tổng hợp các tập thể và cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu thi đua khen thưởng
 năm học ...

A. DANH HIỆU THI ĐUA

I. Cá nhân

1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

STT	Họ và tên	Số phiếu			Ghi chú
		Bộ môn	Đơn vị	HĐTĐĐV	
1					
2					
...					

Tổng số đề nghị: ... cá nhân/tổng số ... viên chức, người lao động của đơn vị

2. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

STT	Họ và tên	Số phiếu		Ghi chú
		Đơn vị	HĐTĐĐV	
1				
2				
...				

Tổng số đề nghị: cá nhân/tổng số viên chức, người lao động đề nghị danh hiệu “Lao động tiên tiến” của đơn vị

3. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”

STT	Họ và tên	Ghi chú
1		
2		
...		

II. Tập thể

1. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”:

2. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”:

3. Danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”:

4. Danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”:

B. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

I. Cá nhân

1. Bằng khen của Bộ trưởng

STT	Họ và tên	Ghi chú
1		
2		
...		

Tổng số đề nghị: ... cá nhân/tổng số ... viên chức, người lao động của đơn vị.

2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

STT	Họ và tên	Ghi chú
1		
2		
...		

3. Huân chương lao động hạng Ba

STT	Họ và tên	Ghi chú
1		
2		
...		

4.

II. Tập thể

1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo:

2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ:

3. Huân chương lao động hạng Ba:

4.

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB - ...

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20..

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG THI ĐUA KHEN THƯỞNG

I. Thời gian họp

- Thời gian:

- Địa điểm:

II. Chủ tọa phiên họp và các thành viên:

Chủ tọa:

Thư ký:

Các thành viên tham dự gồm:

.....
.....

Số người vắng mặt: thành viên; Lý do:

III. Nội dung cuộc họp

1. Khai mạc

.....
.....

2. Bình xét thi đua

.....
.....

2.1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

.....
.....

2.2. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

.....
.....

2.3. Chiến sĩ thi đua cấp Bộ

.....
.....

2.4. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

.....
.....

2.5. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”

.....
.....

.....
2.6. Cờ thi đua Bộ
.....

3. Khen thưởng

3.1. Bằng khen Bộ trưởng
.....
.....

3.2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ
.....
.....

3.3.
.....
.....

IV. Kết luận
.....
.....

Cuộc họp kết thúc vào lúc cùng ngày./.

Thư ký

Chủ tọa

Nơi nhận:

-
-
- Lưu: